



COMUNE DI SELARGIUS

Città Metropolitana di Cagliari

Area 01 Socio Assistenziale - Amm. Risorse Umane e Contabilità del
Personale-Cultura-Sport-Turismo

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI AL FINANZIAMENTO DI CUI AL BANDO "PRIMI PASSI" INDETTO DALLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA NELL'AMBITO DEL FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2007/2013 – PREMIALITA' OBIETTIVO DI SERVIZIO II – SERVIZI PER L'INFANZIA.

Art. 1 Finalità

La Regione Sardegna attraverso l'avviso Pubblico "PRIMI PASSI", rivolto ai Comuni/Unioni di Comuni, intende rafforzare i servizi socio-educativi per la prima infanzia (0-3 anni), tramite una complessiva revisione dell'offerta, attuata attraverso la riprogettazione dei servizi di supporto alla famiglia, finalizzati sia al sostegno genitoriale che a favore dei bambini, attraverso il finanziamento di due distinti interventi:

- **intervento 3: Supporto alla famiglia, tramite la riformulazione dei servizi in seguito all'emergenza Covid-19 (0-3 anni);**
- **intervento 8: Supporto al mantenimento delle strutture per l'infanzia nei Comuni in cui i servizi sono stati danneggiati dall'emergenza Covid-19**

Le informazioni relative al bando regionale possono essere reperite tramite il seguente link:

<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?v=9&s=1&c=389&tipodoc=1,3&n=10&c1=1249>

dove oltre all'avviso pubblico RAS e i relativi allegati sono pubblicate la determinazioni n° 3 del 5/01/2021 di approvazione del bando e della modulistica e la determinazione n° 69 del 14/02/2021 di approvazione chiarimenti quesiti frequenti FAQ.

Art. 2 Beneficiari

I beneficiari del bando regionale sono i Comuni/Unioni di Comuni della Regione Sardegna nel cui territorio ricadono le strutture per l'infanzia pubbliche e private (convenzionate e non convenzionate).

L'importo complessivo eventualmente assegnato al Comune/Unione di Comuni, dovrà essere poi ripartito tra le diverse strutture per le quali si è chiesto e ottenuto il finanziamento.

È ammissibile la partecipazione da parte dello stesso potenziale Beneficiario per entrambe le linee di intervento.

Al fine di garantire anche ai piccoli comuni un congruo riconoscimento economico, verrà assegnata (per ciascuna linea di intervento 3 e 8) una quota fissa secondo le modalità indicate nella seguente tabella:

Contributo Fisso	Numero posti autorizzati alla data di pubblicazione dell'avviso
€ 5.000,00	Fino a 50
€ 7.500,00	fino a 100
€ 10.000,00	fino a 200
€ 20.000,00	fino a 300
€ 30.000,00	Oltre i 300

Art. 3. Destinatari

I destinatari del presente avviso sono i bambini e le bambine in età utile (0 – 3 anni) per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e le rispettive famiglie.

Art. 4. Descrizione intervento n. 3

Finalità	Supportare l'attivazione di servizi per la prima infanzia tramite la
-----------------	--

	riprogettazione degli spazi, delle necessarie attività di programmazione e rivisitazione dei percorsi, del necessario adeguamento dei servizi, in seguito all'emergenza Covid – 19
Contributo fisso	Proporzionale al numero di posti autorizzati alla data di pubblicazione dell'avviso
Contributo mensile (che si aggiunge a quello fisso)	Pari a un massimo di € 35 mensili per ogni bambino iscritto nella struttura alla data di pubblicazione dell'Avviso. Eventuali economie rilevate sulla dotazione finanziaria complessiva verranno ripartite sulla base del numero di bambini iscritti, determinando conseguentemente l'incremento dell'importo massimo spettante. I nidi che garantiranno di destinare una quota pari al 10% del finanziamento attribuito, a favore dei disabili, otterranno un bonus di 1000 euro
Periodo di copertura del contributo	Massimo 11 mesi, fino a esaurimento fondi, a decorrere dalla data del 01 febbraio 2020

L'intervento, reso impellente dalla attuale emergenza Covid – 19, che ha completamente modificato l'organizzazione dei nidi e dei micronidi pubblici e privati convenzionati e non convenzionati, imponendo una complessiva revisione dell'offerta è volto **a progettare e mantenere servizi educativi di supporto alla famiglia, consistenti sia nell'impostazione di programmi di didattica a distanza, finalizzati al sostegno genitoriale che all'implementazione dei servizi educativi a favore dei bambini**, quali ad esempio:

- 1) video conferenze sulle modalità di allattamento;
- 2) consulenze pedagogiche;
- 3) seminari sulla funzione educativa del gioco tra genitori e figli;
- 4) attività di coinvolgimento del bambino a distanza anche tramite racconti interattivi;
- 5) attività di programmazione e rivisitazione dei percorsi a seguito della riapertura nell'anno scolastico.

Un'attenzione particolare deve essere rivolta ai bambini disabili per i quali dovranno essere progettati servizi che consentano l'interazione con i loro coetanei.

Nell'ottica della riprogettazione degli spazi, delle conseguenti attività di programmazione e rivisitazione dei percorsi, delle esigenze di adeguamento dei servizi in vista della riapertura, si renderà necessario assicurare che il personale, precedentemente impegnato nelle attività frontali e nell'assistenza, sia mantenuto in servizio consentendo in questo modo di sopperire alla carenza di liquidità derivante dal mancato pagamento delle rette, da parte delle famiglie, nei mesi di chiusura

Art. 5 Descrizione intervento n. 8

Finalità	Garantire il mantenimento delle strutture per l'infanzia nei Comuni in cui i servizi sono stati danneggiati dall'emergenza Covid – 19
Contributo fisso	Proporzionale al numero di posti autorizzati alla data di pubblicazione dell'avviso
Contributo fisso	Proporzionale al numero di posti autorizzati alla data di pubblicazione dell'Avviso
Contributo mensile (il contributo mensile si somma al contributo fisso)	Pari a un massimo di € 70 mensili per ogni bambino iscritto alla data di pubblicazione dell'Avviso. Eventuali economie rilevate sulla dotazione finanziaria complessiva verranno ripartite sulla base del numero di bambini iscritti, determinando conseguentemente l'incremento dell'importo massimo spettante
Periodo di copertura del contributo	Massimo 11 mesi a decorrere dal 01 febbraio 2020

Sono finanziati gli interventi di supporto al mantenimento delle strutture per l'infanzia nei Comuni in cui i servizi sono stati danneggiati dall'emergenza Covid - 19.

L'intervento consiste nel **supportare i Comuni e le Unioni di Comuni nel cui territorio ricadono le strutture per l'infanzia pubbliche e private (convenzionate e non convenzionate) per il mantenimento del servizio, attraverso un contributo destinato a coprire parte dei costi di gestione** (es. costo dell'educatore, utenze varie, ecc). Il target dell'intervento è il mantenimento dei servizi in essere e l'adeguamento degli stessi alle esigenze imposte dall'avvio della fase 2 e dalle successive esigenze organizzative che scaturiranno a seguito della pandemia Covid - 19.

Ai nidi che attesteranno l'assunzione del personale aggiuntivo sopra richiamato (verificabile tramite la presentazione del contratto, della busta paga e dell'evidenza del versamento dei contributi), per ciascun gruppo/sezione, sarà assicurata una maggiorazione del finanziamento pari al 10%.

Art. 6 Spese ammissibili

Le spese devono essere.

- eleggibili, cioè temporalmente sostenute a decorrere dalla data della chiusura della struttura per il lockdown e comunque non antecedenti al 01 febbraio 2020 e sino al 26/03/2021 come precisato nelle FAQ pubblicate dalla RAS in data 14/02/2021;
- legittime, ossia conformi alla normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente;
- effettive, quindi corrispondenti ai pagamenti realmente effettuati imputabili all'intervento, direttamente o con calcolo pro-rata. Non sono ammesse spese a forfait;
- documentabili, cioè essere giustificate da fatture quietanzate o documenti contabili con valore probatorio equivalente, e con tracciabilità bancaria;
- contabilizzate, quindi essere riscontrabili nelle registrazioni contabili effettuate in relazione alla gestione dell'intervento.

Nello specifico, sono ritenute ammissibili le spese in conto gestione relative all'attivazione/prosecuzione dei servizi per la prima infanzia e a parziale copertura delle spese di gestione, di seguito dettagliate:

- il costo del personale educativo, quali: i costi relativi al compenso dell'educatore e del personale ausiliario, compresi i costi accessori tra cui oneri riflessi, assicurazione, contributi, ammissibile solo in caso di personale a contratto o di servizio esternalizzato;
- i costi relativi ai materiali ludico - didattici, in misura non superiore al 10% del contributo assegnato;
- i costi relativi alla formazione e aggiornamento professionale del personale educativo reclutato, in misura non superiore al 10% del contributo assegnato;
- altre spese generali, in misura non superiore al 10% del contributo assegnato.

Per entrambi gli interventi sono ammesse tutte le tipologie di spesa riconducibili alle misure di contrasto all'emergenza Covid - 19 ed è considerata ammissibile l'IVA, nonché ogni altro tributo o onere fiscale, previdenziale o assicurativo attinente alla realizzazione dell'intervento, purché non siano recuperabili.

Sono invece considerate non ammissibili le spese relative ad un bene/servizio rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse spese, di una misura di sostegno finanziario regionale, nazionale e/o comunitario.

Art. 7 Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati a presentare la manifestazione di interesse, devono presentare la seguente documentazione:

- **per l'intervento 3:**
 - manifestazione di interesse utilizzando lo stampato predisposto dall'Area 1;
 - dettagliato progetto dell'intervento e delle azioni da realizzare e dei maggiori costi sostenuti/che si intendono sostenere, per la misura per la quale si presenta la manifestazione di interesse;
 - descrizione sintetica proposta progettuale, Allegato 1Abis – Tipologia intervento 3, debitamente compilata nei riquadri: Tipologie progetto intervento 3, descrizione dell'intervento 3, voci di spesa progetto 3, contributo richiesto, n° di bambini iscritti nella struttura alla data di pubblicazione dell'avviso regionale 07/01/2021;
 - allegato 2 A contenente:
 - dichiarazione della struttura interessata attestante di aver adottato un protocollo di sicurezza coerente con le disposizioni contenute nel Protocollo d'intesa per garantire la ripresa delle attività

- in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid – 19, sottoscritto il 14 agosto 2020 e ss.mm.ii. (Allegato 2A) e altri documenti eventualmente approvati in merito;
- dichiarazione della struttura interessata di impegnarsi a promuovere ed attivare la formazione, anche in modalità on line sull' uso dei DPI, sui contenuti del Documento tecnico scientifico, sulle modalità di svolgimento del servizio, sostenere la formazione pedagogico didattica per l'attuazione di metodologie innovative che rispondano alle nuove esigenze (Allegato 2A);
 - dichiarazione di destinare minimo il 10% del contributo assegnato a favore dei bambini disabili;
- **per l'intervento 8:**
- manifestazione di interesse utilizzando lo stampato predisposto dall' Area;
 - dettagliato progetto dell'intervento e delle azioni da realizzare e dei maggiori costi sostenuti/che si intendono sostenere, per la misura per la quale si presenta la manifestazione di interesse;
 - Descrizione sintetica proposta progettuale, Allegato 1Bbis Allegato B8 - debitamente compilata nei riquadri: Tipologie progetto intervento 8, descrizione dell'intervento 8, voci di spesa progetto intervento 8, contributo richiesto, n° di bambini iscritti nella struttura alla data di pubblicazione dell'avviso regionale 07/01/2021;
 - Allegato 2B:
 - dichiarazione della struttura interessata attestante che la stessa abbia adottato un protocollo di sicurezza coerente con le disposizioni contenute nel Protocollo d'intesa per garantire la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid – 19, sottoscritto il 14 agosto 2020 e ss.mm.ii. e altri documenti eventualmente approvati in merito;
 - dichiarazione della struttura interessata di impegnarsi a promuovere ed attivare la formazione, anche in modalità on line sull' uso dei DPI, sui contenuti del Documento tecnico scientifico, sulle modalità di svolgimento del servizio, sostenere la formazione pedagogico didattica per l'attuazione di metodologie innovative che rispondano alle nuove esigenze
 - dichiarazione da parte della struttura interessata, di impegnarsi ad assumere/di avere assunto a partire da marzo 2020, personale educatore e collaboratore per ciascun gruppo/sezione;

La manifestazione di interesse e tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii.

E' ammissibile la partecipazione alla manifestazione di interesse ad entrambe le linee di intervento, fermo restando che le spese documentate per ciascuna devono essere differenti.

Le richieste di interesse dovranno pervenire al Comune a mezzo posta elettronica certificata, riportando l'oggetto: **“Procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dei soggetti interessati al finanziamento di cui al bando “PRIMI PASSI FSC 2007/2013”**, alla casella PEC protocollo@comune.selargius.ca.it, entro le ore 13 del 12 marzo 2021;

Art. 8. Modalità di attuazione

In seguito al ricevimento delle relative manifestazioni di interesse presentate dai potenziali soggetti realizzatori, il Comune procederà alla presentazione della domanda di partecipazione come specificato nell'art. 11 dell'avviso pubblico regionale Primi Passi, utilizzando l'apposito sistema informativo SIPES della Regione Autonoma della Sardegna entro il 26 marzo 2021.

L'Amministrazione regionale procede alla valutazione e selezione delle relative proposte progettuali, ai sensi dell'art. 12 dell'avviso regionale e a seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva relativa ai due interventi, provvede a trasmettere la comunicazione di ammissibilità della proposta progettuale ai Comuni/Unioni di Comuni interessati.

Il comune a seguito della comunicazione di ammissibilità delle proposte progettuali dalla Direzione Generale delle Politiche sociali, procede alla comunicazione ai soggetti attuatori dell'ammontare del finanziamento assegnato ai fini del successivo impegno e conseguente liquidazione.

Art. 9 Rendicontazione

I soggetti attuatori del finanziamento sono tenuti al rispetto di tutte le disposizioni di legge e di tutte le disposizioni di cui all'Avviso RAS "Primi Passi" e a presentare, per ciascuna struttura beneficiaria, apposita rendicontazione delle spese sostenute (**Allegati 3A, 4A e 3B**). Dal rendiconto dovrà risultare che le spese sostenute sono coperte esclusivamente dalla linea di finanziamento.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Area 1 Socio Assistenziale - Amm. Risorse Umane e Contabilità del Personale-Cultura-Sport-Turismo dott.ssa Maria Laura Giancaspro

Art. 11. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda, all'Albo Pretorio del Comune di Selargius e nella home page istituzionale www.comune.selargius.ca.it

12. Informativa sul trattamento dei dati personali Reg. UE n. 679/2016

Il Comune di Selargius in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e alle disposizioni relative alla conservazione della documentazione di cui all'art. 17 del Bando Regionale "PRIMI PASSI".

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

13. Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti tramite mail agli indirizzi mail marialaura.giancaspro@comune.selargius.ca.it; diomede.gallus@comune.selargius.ca.it, o ai seguenti numeri telefonici 070/8592349 - 070/8592310.

**Il Direttore Area 1
Dott.ssa Maria Laura Giancaspro**